

ZARZĄDZENIE NR 22/2017

**KIEROWNIKA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŚWIECIU
z dnia 23 czerwca 2017 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego
Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Świeciu**

Na podstawie § 3 ust. 6 Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr 236/17 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 01 czerwca 2017 roku

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzić Regulamin Organizacyjny Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Świeciu przy ul. Sądowej 18, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 3/2017 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu z dnia 17 stycznia 2017 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Świeciu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Z UP. BURMISTRZA
Marek Brzo
mgr Marzena Brzo
KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej

Otrzymują:

- 1.ZPS Nr 1, 2, 3, 4
- 2.SAGSP
- 3.SRŚ
- 4.SB
- 5.PUO
- 6.ŚDS
- 7.AR
- 8.K
- 9.PP
- 10.SK

RADCA PRAWNY
Wojciech Górski
Wojciech Górski

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI
PSYCHICZNYMI W ŚWIECIU**

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

§1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Świeciu.
2. Środowiskowy Dom Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi, zwany dalej „Domem” jest ośrodkiem wsparcia dziennego z siedzibą przy ul. Sądowej 18, 86-100 Świecie.
3. „Dom” działa w ramach Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu.
4. „Dom” działa na podstawie art. 51 a ust.1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2016.930 t.j z późn.zm) w związku z przepisami rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U.2010.238.1586 z późn.zm), Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu przyjętego Uchwałą Nr 236/17 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 1 czerwca 2017 r w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Świeciu oraz niniejszego Regulaminu.
5. „Dom” obejmuje swoim działaniem mieszkańców gminy Świecie. Jednakże w ramach porozumienia pomiędzy właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego, osoba może zostać skierowana przez inną jednostkę samorządu terytorialnego.

§2

1. Dom w Świeciu dysponuje 30 miejscami określonymi, jako miejsca rzeczywiste.
2. Zakres osobowy działalności „Domu” obejmuje typ A, B i C:

- a) typ A – dla osób przewlekle psychicznie chorych,
- b) typ B - dla osób upośledzonych umysłowo,
- c) typ C - dla osób wskazujących inne przewlekle zaburzenia czynności psychicznych.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zasady działania „Domu”

§3

1. Dom prowadzi swoją działalność od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ każdego tygodnia, z zastrzeżeniem obowiązkowego prowadzenia zajęć z uczestnikami w wymiarze nie mniejszej niż przez 6 godzin dziennie.
2. W pozostałym czasie o ile będzie to usprawiedliwione możliwościami i nie będzie występować konieczność prowadzenia zajęć z uczestnikami, możliwe jest wykonywanie czynności niezwiązanych z zajęciami z uczestnikami, ale pozwalających i koniecznych z punktu widzenia zasad i przepisów regulujących działalność tego typu jednostek jak „Dom”.

§4

1. „Dom” działa również w razie usprawiedliwionych potrzeb w dni wolne od pracy lub po
2. godzinie 15⁰⁰ w niezbędnym czasie, który jest konieczny do wykonania zadania
3. (wycieczki, przedstawienia itp.).
4. Działanie „Domu” w sytuacjach określonych w § 4 ust. 1 wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji przez Kierownika OPS , wydanej w następstwie wniosku o wyrażenie zgody.

§5

1. Wniosek należy złożyć do Ośrodka Pomocy Społecznej właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o skierowanie, który rozpatruje wniosek pod względem wymogów i warunków przyjęcia do „Domu”, określonych w kolejnych postanowieniach niniejszego Regulaminu.

2. Dokumentacja niezbędna do podjęcia decyzji administracyjnej w sprawie przyjęcia do „Dom w Świeciu to:
 - a) rodzinny wywiad środowiskowy - komplet dokumentów niezbędnych do wydania decyzji administracyjnej,
 - b) zaświadczenie lekarskie, wydane przez lekarza psychiatrę lub lekarza neurologa potwierdzające występowanie zaburzeń psychicznych oraz zaświadczenie lekarza rodzinnego o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach w Domu wraz z informacją o sprawności w zakresie lokomocji osób niepełnosprawnych fizycznie, a także orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności o ile osoba takie posiada.

§6

1. Korzystanie ze świadczeń „Domu” jest odpłatne.
2. Zasady odpłatności i wysokość opłaty za pobyt uczestników w „Domu” określa decyzja administracyjna na podstawie ustawy o pomocy społecznej.
3. Opłata za pobyt wnoszona jest do Kierownika „Domu”, gotówką ostatniego dnia miesiąca za dany miesiąc, a następnie wpłacana do kasy Urzędu Miasta w Świeciu.
4. Dopuszcza się, że w przypadku 10 dni nieusprawiedliwionej nieobecności możliwość wystąpienia z wnioskiem do Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu o wstrzymanie pomocy w formie pobytu w domu.

§7

1. Decyzję o skierowaniu do „Domu” wydaje się na czas określony, nie dłuższy niż 3 miesiące, konieczny do dokonania przez zespół wspierająco – aktywizujący oceny możliwości zaproponowania osobie indywidualnego planu wspierająco – aktywizującego, oraz okresu jaki będzie niezbędny do jego realizacji.
2. Po dokonaniu oceny, oraz przygotowaniu indywidualnego planu postępowania wspierająco - aktywizującego osobę kieruje się na czas określony, uzgodniony z kierownikiem „Domu”.
3. Decyzję na pobyt w Domu uchyla się, jeżeli:
 - a) ustały okoliczności uzasadniające korzystanie ze świadczeń Domu,
 - b) osoba zainteresowana rezygnuje z pobytu w placówce,
 - c) stan zdrowia uczestnika wymaga innego rodzaju opieki zdrowotnej lub społecznej i opieka ta została mu zapewniona,
 - d) osoba swoim zachowaniem zakłóca spokój i uniemożliwia prawidłowe funkcjonowanie „Domu”, a w szczególności narusza obowiązki i postanowienia, o których mowa w §10, §11 i §12 Regulaminu.

§8

1. „Dom” został stworzony w celu umożliwienia, polepszenia funkcjonowania społecznego i zawodowego oraz ich integracja ze środowiskiem, poprzez tworzenie indywidualnego planu pracy ustalonego z każdym uczestnikiem na czas trwania decyzji na pobyt w domu. Plan pracy określa rodzaj zadań do pracy z uczestnikiem wynikających z jego potrzeb, a zgodnych z indywidualnym planem wspierająco - aktywizującym realizowanym w placówce w zakresie:
 - treningu funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi,
 - treningu umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach w instytucjach kultury,
 - treningu umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych,
 - działalność kulturalno – oświatowa,
 - poradnictwo specjalistyczne
 - pomocy w załatwianiu spraw urzędowych,
 - pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgodnienie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia,
 - niezbędną opiekę
 - terapii ruchowej, w tym: zajęcia sportowe, turystykę i rekreację,
 - inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy.
2. Realizacja zadań wykonywanych przez „Dom” odbywa się w oparciu o program działalności oraz plan pracy na każdy rok uzgodnionych z wojewodą i zatwierdzonych z Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu.

§9

1. Pracownicy Domu, w celu zapewnienia integracji społecznej uczestników, współpracują z następującymi podmiotami:
 - a) rodzinami opiekunami i innymi osobami bliskimi,
 - b) ośrodkami pomocy oraz powiatowymi centrami pomocy,
 - c) poradnią zdrowia psychicznego, szpitalem psychiatrycznym i innymi zakładami opieki zdrowotnej,

- d) powiatowym urzędem pracy,
- e) organizacjami pozarządowymi,
- f) kościołami i związkami wyznaniowymi,
- g) ośrodkami kultury,
- h) placówkami oświatowymi, innymi jednostkami świadczącymi usługi dla osób niepełnosprawnych, w tym: warsztatami terapii zajęciowej, zakładami aktywizacji zawodowej, spółdzielniami socjalnymi, klubami integracji społecznej,
- i) innymi osobami lub podmiotami działającymi na rzecz integracji społecznej z obszaru pomocy społecznej.

ROZDZIAŁ III **Kierownik**

§10

1. „Domem” kieruje kierownik podległy bezpośrednio Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu.
2. Zakres zadań realizowanych przez kierownika „Domu” w Świeciu reguluje statut „Domu” oraz szczegółowy zakres jego obowiązków.
3. Kierownik „Domu” opracowuje sprawozdanie z działalności domu w roku budżetowym.
4. W sprawozdaniu zamieszcza się w szczególności informacje dotyczące:
 - 1) form i efektów prowadzonej działalności,
 - 2) zasobów „Domu”, przeznaczonych na jego funkcjonowanie, w tym zakresie:
 - środków finansowych z budżetu wojewody, a także innych pozyskanych na działalność bieżącą lub wydatki inwestycyjne,
 - liczby pracowników zatrudnionych na czas nieokreślony i na czas określony w podziale na stanowiska pracy,
 - 3) ogólnej liczbie uczestników, którzy opuścili „Dom”, wraz z podaniem przyczyn odejścia,
 - 4) średniej liczby uczestników poszczególnych zajęć w ciągu roku,
 - 5) współpracy z podmiotami wymienionymi w §9 i jej efektów,
 - 6) oceny realizacji zadań i jej ewentualne wnioski, w tym informacje o planowanych zmianach w zakresie funkcjonowania „Domu”.
5. Sprawozdanie przesyła się jednostce prowadzącej lub jednostce zlecającej, a także właściwemu do spraw pomocy społecznej wydziałowi urzędu wojewódzkiego w terminie do 15 lutego po okresie sprawozdawczym.
6. Wnioski wynikające ze sprawozdania oraz ewentualne uwagi zgłoszone przez podmiot, o którym mowa w ust. 6, są wykorzystywane w usprawnianiu organizacji i funkcjonowania domu, a informacje o wprowadzeniu usprawnień lub o przyczynach braku ich realizacji uwzględnia się w sprawozdaniu w roku następnym.

ROZDZIAŁ IV Prawa i obowiązki uczestników

§11

1. Każdy z uczestników ma prawo do:
 - 1) poszanowania jego godności i prywatności,
 - 2) wglądu do dokumentacji dotyczącej jego osoby,
 - 3) składania skarg i wniosków,
 - 4) korzystania z wszelkich usług oferowanych przez „Dom”,
 - 5) korzystania ze sprzętów i urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytku, z tym że korzystanie ze sprzętu specjalistycznego musi odbywać się pod nadzorem personelu,
 - 6) udziału we wszystkich zajęciach organizowanych przez „Dom”,
 - 7) uczestniczenia w wyborach i pracach Rady Domu,
 - 8) odmowy uczestnictwa w zajęciach w uzasadnionych przypadkach (np. ze względu na niedyspozycję zdrowotną uniemożliwiającą wykonanie zadań),
 - 9) wychodzenia poza budynek i teren „Domu” po uprzednim zgłoszeniu terapeutcie lub bezpośrednio Kierownikowi, który w jego obecności odnotuje ten fakt w zeszytce wyjść, o ile nie ma przeciwwskazań wynikających z zaświadczenia lekarskiego do samotnego, bez opieki pracownika „Domu” przebywania poza siedzibą.

§12

1. Do obowiązków uczestników domu należy:
 - 1) przyjęcie do wiadomości, podpisanie i przestrzeganie Regulaminu „Domu” w Świeciu,
 - 2) regularne uczestniczenie w zajęciach przez 6 godzin dziennie,
 - 3) opuszczanie Domu po zakończeniu zajęć o godzinie 14¹⁵,
 - 4) poszanowanie praw i wolności innych ludzi,
 - 5) dbanie o sprzęt i urządzenia przeznaczone do użytku,
 - 6) utrzymywanie higieny osobistej,
 - 7) dbanie o czystość pomieszczeń i przyległego do budynku terenu,
 - 8) przebywania w ośrodku w zmienionym obuwii,
 - 9) przestrzeganie terminów kontroli lekarskich oraz zażywania przepisanych leków,
 - 10) regularne wnoszenie określonych ustawowo opłat,
 - 11) zachowywanie się w sposób niestwarzający zagrożenia lub zakłócania spokoju w „Domu”,
 - 12) przestrzegania przepisów BHP, p/poż i sanitarnych,
 - 13) każdorazowego zgłaszania personelowi faktu wyjścia z placówki lub chęci oddalenia się od grupy podczas pobytu poza ośrodkiem,
 - 14) zgłoszenia każdorazowo kierownikowi, albo osobie zastępującej faktu nieobecności najpóźniej w dniu poprzedzającym nieobecność.

§13

1. Uczestnikom zabrania się:
 - 1) spożywania i przebywania pod wpływem alkoholu i narkotyków na terenie domu,
 - 2) stosowania przemocy słownej i fizycznej,
 - 4) zachowań niezgodnych z normami i zasadami współżycia społecznego, w tym zachowań o charakterze seksualnym,
 - 5) korzystania bez porozumienia z opiekunem z narzędzi i urządzeń będących na wyposażeniu domu, a mogących zagrażać zdrowiu lub życiu uczestników,
 - 6) opuszczania domu w godzinach zajęć bez porozumienia się z opiekunem i bez wpisu do książki wyjść,
 - 7) wnoszenia poza teren domu przedmiotów będących własnością ośrodka,
 - 8) wprowadzania (bez zgody Kierownika) na teren domu osób nie będących uczestnikami.

§14

1. Uczestnicy domu poprzez głosowanie wybierają spośród siebie trzyosobową Radę Domu.
2. Kadencja Rady trwa 6 miesięcy.
3. Do zadań Rady należy:
 - 1) współpraca z kierownikiem Domu w tworzeniu warunków sprzyjających dobremu współżyciu użytkowników,
 - 2) współdziałanie w organizowaniu imprez kulturalnych i sportowych,
 - 3) zachęcanie uczestników do brania udziału w zajęciach oferowanych przez dom.

§15

Integralną częścią Regulaminu jest szczegółowy plan działania „Domu” w Świeciu.

§16

Zmiany postanowień Regulaminu domu wymagają formy pisemnej i takiego trybu, jaki obowiązuje przy jego wprowadzaniu.

§17

Regulamin wchodzi w życie po zaakceptowaniu przez Kierownika OPS w Świeciu.

Aleksandra Ostrowska
Kierownik ŚDS

Akceptuję
Marzena Brac
Kierownik OPS w Świeciu

Świecie, dnia 23.06.2017 r.

Ś p.p. WIRMISTRZA
Marzena Brac
mgr Marzena Brac
KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej

RADCA PRAWNY
Wojciech Górski
Wojciech Górski